



Il Consiglio di Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia è convocato per il giorno 23 Settembre 2020 alle ore 12:00 in modalità telematica:

Ordine del giorno

- 1) Approvazione verbale seduta precedente
- 2) Comunicazioni
- 3) Sedute di Laurea A.A. 2020/21
- 4) Attivazione Corsi Singoli
- 5) Pratiche studenti, riconoscimento carriere pregresse e esami ERASMUS
- 6) Norme Transitorie Nuovo Ordinamento (L. 270/04)
- 7) Richiesta di Nomina Cultori della Materia A.A.2020-21
- 8) Attività delle commissioni
- 9) Varie ed eventuali

L'elenco dei membri presenti alla seduta, assenti giustificati e assenti è in allegato al presente verbale di cui è parte integrante.

1. Approvazione verbale seduta precedente

Il verbale della seduta del Consiglio di Corso di Laurea Magistrale del 11 Dicembre 2019 viene approvato all'unanimità.

2. Comunicazioni

- a) Il Presidente riferisce circa l'andamento del test di ingresso svoltosi il 3 Settembre scorso. Hanno partecipato al test 784 candidati. Il presidente ringrazia tutti gli attori in causa: personale docente, TAB e servizio di prevenzione e protezione per aver garantito il regolare svolgimento delle procedure.
- b) Il Presidente illustra all'assemblea il nuovo sito del corso di laurea (cdsmc.med.uniroma2.it). Anticipa inoltre la creazione di un team del CdS per funzioni di tutoraggio e segreteria e compilare un data base delle richieste più frequenti degli studenti sull'espletamento delle procedure burocratiche
- c) Il Presidente illustra l'organizzazione della didattica online e mista del I semestre ricordando che i codici teams per l'accesso alle aule virtuali sono disponibili sul sito del corso di laurea. Ribadisce che le lezioni dovranno svolgersi in diretta e ricapitola le procedure di rilevamento delle presenze.
- d) Il Presidente aggiorna sulla situazione dei tirocini professionalizzanti e abilitanti che è stato anche oggetto di discussione negli incontri con i rappresentanti FNOMCeO che si sono svolti in occasione delle sedute di Laurea del 23-24 Giugno e del 21-22 Luglio. I rappresentanti FNOMCeO hanno apprezzato gli sforzi del CdS di aver acquisito in tempi rapidi una piattaforma di simulazione avanzata per lo svolgimento del tirocinio abilitante, auspicando comunque un ritorno alle attività pratiche in presenza non appena possibile. A tal proposito interviene il Preside, Prof. Di Francesco, che anticipa un rientro a breve termine in presenza probabilmente già dalla metà di ottobre, e che saranno stilate linee guida anche per frequenza nei laboratori e le altre attività come richiesto dall'intervento



del Prof. Rossi. Su questo argomento il Presidente riferisce sul contenuto di una lettera ricevuta da parte di alcuni studenti.

- e) Il Presidente informa circa il rinnovo della licenza della piattaforma body interact da parte della facoltà. La piattaforma è stata valutata positivamente dai rappresentanti della FNOMCeO e dagli studenti che l'hanno utilizzata lo scorso semestre per i tirocini abilitanti. Il Presidente sottolinea che l'uso di questa piattaforma può essere importante per la transizione tra la parte teorica e pratica delle discipline cliniche.

3. Sedute di Laurea

Il Coordinatore propone le seguenti date per l'anno accademico 2020-21: 19-21 Luglio 2021 eventualmente modificabile in base alla tempistica del concorso specializzazione; 26-28 Ottobre 2021; 16-17 Dicembre 2021; 22-24 Marzo 2022.

L'assemblea approva all'unanimità.

4. Attivazione Corsi Singoli 2020-21

Il Presidente, chiede l'approvazione a ratifica dell'attivazione dei corsi singoli per l'anno accademico 2020-21 il cui bando è stato pubblicato sul sito del CdS.

Il Consiglio approva all'unanimità.

5. Pratiche studenti, riconoscimento carriere pregresse e esami ERASMUS

a) Pratiche Erasmus

Il Presidente chiede il riconoscimento di esami, frequenze e ADO per gli studenti GOATELLI Francesco, CARIOLA Filippo, COLUCCI Michele, NESCI Carmen, BROGLIA Diana, PREVITERO Daniele, PUSCEDDU Federica, FORTE Antonella, MARINI Sofia, CUTRUPI Francesco, SALADINO Marco, SVARA Francesca, VERNARECCIO Renata, DE DONATO Magda, RULLI Eleonora, DAL POZZO Maddalena, GIOVANNICO Paolo, MAROTTA Ilenia, BENEDETTI Alessandro, DE FELICI Riccardo, ASARO Alessandro, CARCONE Clara, FASANI Maria, PICCIRILLI Giulia, PATACCHIA Giulia, MASSARO Edoardo, GERACI Francesco, TOCCACELI Matteo, DIEGUEZ Giulia, NOSCHESE Iliaria, VARRATTA Edoardo, PEZZUTO Edoardo, BURGO Francesca, SALVATI Martina, BALDUCCI Arianna e dei relativi periodi di permanenza all'estero, secondo lo schema allegato al presente verbale.

Il Consiglio approva all'unanimità.

b) Richiesta autorizzazione a sostenere esami a Tor Vergata durante il periodo Erasmus:

Il Presidente chiede l'approvazione della richiesta in oggetto presentata dai seguenti studenti, secondo lo schema allegato al presente verbale: FAGIOLO Solaria; DALOISO Carmela, SCHEPISI Anastasia, MOLINARO Asja.

Il Consiglio approva all'unanimità.

c) Richiesta di sospensione temporanea del periodo Erasmus (causa Emergenza Covid) e ripresa delle lezioni e degli esami a Tor Vergata:



Il Presidente chiede l'approvazione della richiesta in oggetto presentata dalla studentessa SALVATI Martina.

Il Consiglio approva all'unanimità.

d) Richiesta di frequenza delle lezioni online/registrate disponibili sulla piattaforma di ateneo durante il primo semestre 20–21 in Erasmus

Il Presidente chiede l'approvazione delle richieste in oggetto presentate dagli studenti MOLINARO Asja, STANCANELLI Ottavio, LOMBARDO Giuliana, MASSARO Edoardo, RIGOLI Rebecca e motivate dal fatto i corsi richiesti non sono disponibili all'università straniera durante il loro periodo Erasmus e a causa dell'emergenza Covid il recupero di tali attività potrebbe non essere garantito in presenza.

Il Consiglio approva all'unanimità.

e) Richiesta a ratifica di frequenza delle lezioni online/registrate disponibili sulla piattaforma di ateneo durante il secondo semestre 19–20 in Erasmus

Il Presidente chiede l'approvazione a ratifica delle richieste in oggetto presentate dagli studenti DE FELICI Riccardo, BENEDETTI Alessandro e motivate dal fatto i corsi richiesti non erano disponibili all'università straniera durante il loro periodo Erasmus e a causa dell'emergenza Covid il recupero di tali attività non poteva essere garantito in presenza.

Il Consiglio approva all'unanimità.

f) Richiesta di correlatore esterno

Il Presidente chiede l'approvazione delle richieste di correlatore esterno presentate dagli studenti PRIMERANO Silvia, GERACI Francesco, LAMPASONA Ignazio, SCHNEIDER ENGELBERT Erik.

Il Consiglio approva all'unanimità.

g) Richiesta riconoscimento esame di lingua inglese:

Il consiglio del corso di laurea riconosce all'unanimità l'esame di Inglese ai seguenti studenti sulla base della certificazione almeno B2 e del numero di presenze maturate: GULOTTA Serena, GRECO Antonio, CUTRUPI Sebastiano.

Il Consiglio approva all'unanimità.

h) Richiesta riconoscimento attività svolte nel programma di scambio Overseas:

Il Presidente chiede il riconoscimento di esami, frequenze, ADO e dei relativi periodi di permanenza all'estero, per gli studenti GEROTTO Andrea, BELLEGRANDI Camilla, PINOSA Riccardo, secondo i seguenti prospetti:

- GEROTTO ANDREA periodo di permanenza 12 mesi
Esami sostenuti: Psichiatria 30 e lode
Scienze Neurologiche 29/30
Diagnostica per Immagini e Radioterapia 28/30
Malattie Apparato Locomotore 30/30
Sanità Pubblica e Med. Del Lavoro 28/30
Dermatologia e Chirurgia Plastica 30 e Lode



Frequenze: Ginecologia e Ostetricia, 100 ore; Scienze Pediatriche 200 ore.

- BELLEGRANDI Camilla periodo di permanenza 12 mesi
Esami sostenuti: Scienze Neurologiche 30/30
Ginecologia e Ostetricia 30/30
Scienze Pediatriche 30/30
Percorso professionalizzante di MP5
- PINOSA Riccardo periodo di permanenza 5 mesi
Esami sostenuti: Scienze Neurologiche 28/30
Farmacologia 30/30

Il Consiglio approva all'unanimità.

i) Richieste di punto aggiuntivo ai fini dell'esame di laurea:

Il Presidente chiede l'approvazione delle richieste da parte delle studentesse PEDONE Romina Rose, PODAGROSI Matilde, MANNA Valentina ROMAGNOLI Andrea Davide di un punto aggiuntivo ai fini dell'esame finale di Laurea per l'attività da loro svolta in qualità di rappresentanti degli studenti presso organi collegiali dell'ateneo.
L'assemblea approva all'unanimità.

j) Richieste di iscrizione a corsi singoli:

Il Presidente chiede l'approvazione delle richieste da parte delle studentesse GABRIELLI MICHELA e GIBERNA Eliana di potersi iscrivere per l'anno accademico 2020/21 ai corsi singoli.

- In merito alla richiesta di GABRIELLI Michela di iscrizione ai corsi di Fisiologia, Immunologia e Immunopatologia, Microbiologia e Microbiologia Clinica, mancando nella carriera scolastica presentata dalla studentessa le propedeuticità richieste per i suddetti corsi, l'assemblea, all'unanimità, esprime parere sfavorevole.
- In merito alla richiesta di GIBERNA ELIANA di iscrizione ai corsi di Anatomia II, Immunologia e Immunopatologia, essendo la studentessa in possesso dei requisiti di propedeuticità, l'assemblea esprime parere favorevole all'unanimità.

L'assemblea approva all'unanimità.

6. Norme Transitorie Nuovo Ordinamento (L. 270/04)

Il presidente propone una nuova organizzazione per il calendario degli esami dell'a.a. 20/21, rendendo ordinarie le sessioni di aprile e dicembre e mantenendo gli appelli straordinari per fuori corso e sesto anno in corso a novembre e maggio, a seconda della congruità del numero di studenti. Un terzo appello nella sessione estiva può essere fissato a discrezione del docente nel mese di luglio. Interviene il Prof. Rossi per chiarire il numero di appelli nella sessione autunnale di settembre. Il Presidente risponde che data la finestra temporale ristretta è consigliato fissare un solo appello. Il Prof. Orlandi suggerisce di lavorare sulle finestre temporali per evitare sovrapposizioni, possibilmente espletando la prova scritta di ammissione all'orale anche al di fuori delle finestre consentite per gli appelli. Il presidente accoglie la proposta del Prof. Orlandi.



Il Prof. De Felici è contrario all'istituzione dell'obbligatorietà degli appelli di dicembre e aprile e suggerisce di mantenere la disposizione vigente. Inoltre coglie l'occasione per segnalare una problematica relativa al funzionamento dell'aula informatica, che gli impedisce di svolgere la prova scritta dell'appello autunnale.

Rispondendo al Prof. De Felici, Il Presidente illustra brevemente la problematica e insieme al Preside solleciterà l'intervento del centro di Calcolo. Il Proff. Coletta, Bagni Stefani e Mercuri concordano con il Prof. De Felici sulla distribuzione degli appelli. Interviene il prof. Manni per sottolineare l'importanza della efficienza del supporto amministrativo per la gestione dei diversi aspetti del corso di laurea inclusa la programmazione e la gestione degli esami. Anche la Prof.ssa Natoli sottolinea questo aspetto, soprattutto in relazione alla sovrapposizione delle date di esame.

I rappresentanti degli studenti Piacentini, Barone e Filice sottolineano l'importanza di mantenere la numerosità e di ottimizzare la distribuzione degli appelli evitando sovrapposizioni.

La Prof.ssa Tancredi puntualizza che ogni studente ha diritto a 7 appelli ogni anno e non devono sovrapporsi soltanto gli appelli di materie dello stesso semestre

Presidente propone che la segreteria didattica richieda gli appelli suggerendo delle finestre sfalsate per gli insegnamenti dello stesso semestre allo scopo di evitare sovrapposizioni, con successivo controllo ex-post. Al termine della discussione il Presidente mette ai voti la nuova proposta di distribuzione degli appelli.

L'assemblea approva la proposta a maggioranza con i Proff. De Felici, Coletta, Bagni Stefani, Mercuri che esprimono voto contrario.

7. Richiesta di Nomina Cultori della Materia A.A.2020-21

Il Presidente illustra la proposta della Prof.ssa Moschese Viviana di nominare la Dott.ssa Del Duca Elisabetta quale cultore della materia per l'insegnamento di Scienze Pediatriche. La Prof.

Moschese interviene per presentare il curriculum della Dott.ssa Del Duca. Il Prof. Piccione chiede quindi la parola per richiedere la riconferma dei cultori della materia da lui richiesti per l'a.a. 2019-20 per l'insegnamento di Ginecologia e Ostetricia. Il Prof. Marsella, infine, propone di nominare il Dott. Treglia Michele quale cultore della materia per l'insegnamento di Medicina Legale.

L'assemblea approva all'unanimità le proposte in oggetto.

8. Attività delle Commissioni

Il Presidente ringrazia i membri della commissione didattica per la loro disponibilità durante il periodo di lockdown a riunirsi periodicamente per evadere le pratiche studenti. In autunno verrà ripresa l'attività regolare delle commissioni del CdS.

a) Scheda di Monitoraggio Annuale e Scheda SUA-CdS

Il Presidente relaziona sulla attività del Gruppo del riesame che ha elaborato la scheda di monitoraggio annuale la cui scadenza per la trasmissione al presidio di qualità e l'inserimento nei quadri della scheda SUA-CdS è fissata per il 30 settembre. Il Presidente quindi riporta le osservazioni sull'andamento del corso di Laurea emerse dal lavoro del Gruppo del Riesame che si possono riassumere come segue:



L'analisi degli elementi utilizzati per il monitoraggio dell'andamento del Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia, evidenzia valori stabili o in lieve miglioramento rispetto agli anni precedenti per la maggioranza degli indicatori. Questi dati consolidano alcuni punti di forza del CdS.

L'attrattiva del corso di laurea per gli studenti provenienti da altre regioni si mantiene sostanzialmente elevata; gli indicatori del grado di Internazionalizzazione mantengono si mantengono in linea con gli anni precedenti pur subendo lievi modifiche. Nell'ambito dei processi di Internazionalizzazione i protocolli di intesa formulati per il riconoscimento ai dei programmi di Clerkship e Internship del SISMI, e la collaborazione con l'associazione no-profit Jay-Nepal, mantenuti attivi e supportati dal CdS, devono ancora mostrare gli effetti risultanti per via della sospensione dei programmi di scambio a causa dell'emergenza sanitaria.

Il grado di soddisfazione degli studenti si mantiene nel complesso elevato, soprattutto in relazione al rapporto con i docenti e all'organizzazione complessiva del corso, anche se i questionari degli studenti e i dati AlmaLaurea del profilo del laureato evidenziano criticità rispetto alla reperibilità dei docenti e delle infrastrutture della didattica integrativa e pratica. Inoltre la percentuale di laureati in corso risulta in leggera crescita nel 2019 rispetto al 2018 e l'occupabilità degli studenti, principalmente nei programmi di formazione post-laurea si mantiene su valori relativamente elevati denotando un buon grado di competitività del CdS.

Nel corso dell'ultimo anno, l'emergenza sanitaria ha determinato la necessità di riorganizzare in breve tempo tutte le attività del CdS in modalità telematica. L'attivazione della piattaforma telematica rappresenta tuttavia per il CdS una importante opportunità di sviluppo che verrà ulteriormente rafforzata nel corso dei prossimi anni accademici per integrare la modalità di didattica tradizionale e allargare il bacino di fruizione delle attività di orientamento e tutoraggio.

9. Varie ed Eventuali

Il Prof. Di Francesco comunica che nell'ambito della convenzione con l'ufficio Migrantes del vicariato saranno messi a disposizione due contratti premiali per laureati in Medicina e Chirurgia di Tor Vergata. I bandi verranno presumibilmente pubblicati intorno al mese di novembre dopo la chiusura delle graduatorie del concorso di ammissione per le scuole specializzazione. Inoltre è in corso di discussione la possibilità che la fondazione Migrantes possa mettere a disposizione 1 o 2 borse di studio per scuole di specializzazione, e provvedere all'attivazione di un Master in medicina solidale.

Il Prof. Di Francesco coglie inoltre l'occasione per pubblicizzare le prossime date della giunta di Facoltà.

Il rappresentante degli studenti Fusco William chiede di spostare le lezioni di medicina legale al 1 semestre. Il Presidente replica che tale spostamento non è possibile dopo l'inizio delle lezioni, ma che si cercherà di replicare lo schema adottato lo scorso anno con l'anticipo delle attività del corso di Emergenze.

Non essendoci ulteriori punti di discussione, il Presidente chiude la seduta alle ore 14:00.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO



TOR VERGATA
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA

Facoltà di Medicina e Chirurgia
Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia

Prof. Gianfranco Bosco

Dott.ssa Gabriella Giganti